

Zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Gminę Golina, dalej zwana Zarządcą drogi z zajmującym pas drogowy, w celu:
 - 1) prowadzenia robót w pasie drogowym związanych z budową urządzeń infrastruktury:
 - a) gazowej oraz energetycznej,
 - b) wodociągowej oraz kanalizacyjnej,
 - c) telekomunikacyjnej,
 - 2) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - 3) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
 - 4) zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.
2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy cywilnoprawnej i na warunkach określonych w tej umowie.
3. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej bez zawarcia umowy cywilnoprawnej, uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.
4. Przed planowanym zajęciem pasa drogowego i umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych i innych elementów niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub innych elementów zobowiązany jest do uzgodnienia ich lokalizacji z Zarządcą drogi.
- 5.1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wnioski o wydanie zgody na prowadzenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, który powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
 - 2) cel zajęcia pasa drogowego,
 - 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego (przez powierzchnie zajętego pasa drogowego rozumie się: powierzchnię wykopu, powierzchnię odkładu urobku, powierzchnię składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt i samochody potrzebne do wykonania zadania), a w przypadku reklam powierzchnię reklamy,
 - 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.

5.2. Do wniosku, o który mowa w ust. 5.1. należy załączyć:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogi wewnętrznej,
- 2) plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót ewentualnie zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeśli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
- 3) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor będzie reprezentowany przez pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej,
- 4) w przypadku zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku należy załączyć dodatkowo uzgodnienie, o którym mowa w ust. 4,
- 5) harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

6.1. Wnioski o zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg mogą być sporządzane na formularzach stanowiących załączniki Nr 3, 4, 5 do niniejszego zarządzenia.

6.2. Wniosek o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej należy złożyć z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

7. Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie Zarządcę drogi o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej do poprzedniego stanu użyteczności.

8. Zarządca drogi dokonuje odbioru zajmowanego odcinka pasa drogi wewnętrznej w terminie do 5 dni roboczych od otrzymanego zawiadomienia o zakończeniu robót, sporządzając na tę okoliczność protokół odbioru.

9. W przypadku wystąpienia awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa o zajęciu pasa drogowego w związku z powstałą awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego oraz sposób oznakowania zajmowanego odcinka pasa drogowego.

10. Na podstawie zawiadomienia Zarządca drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 31/2026 Burmistrza Goliny z dnia 17 kwietnia 2026r.